

## Fondazione Centro Arti Visive Pietrasanta

Decreto del Presidente  
n. 1 del 25 febbraio 2014

Oggetto: **Nomina del Direttore della Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive, presso il “Centro Arti Visive” di Pietrasanta**

### Il Presidente

**Visto** l'art. 16, comma 4, dello Statuto della Fondazione, che assegna al Presidente il compito di nominare il Direttore della “Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive”;

**Visto** il deliberato del Comitato di Gestione dell'8 aprile 2011, in cui si stabiliva di procedere alla costituzione della “Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive”;

**Visto** il vigente Regolamento di funzionamento della Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive”, con particolare riguardo all'art. 2, comma 2, in cui si stabilisce che Il “*Direttore della Scuola (...) partecipa alla progettazione e gestisce tutte le attività della Scuola. Sovrintende a tutte le attività didattiche e di alta formazione della Scuola sulla base delle decisioni del Consiglio di indirizzo e del Comitato di gestione della Fondazione. Convoca e presiede il Consiglio della Scuola. Nomina il coordinatore di ciascun corso, sentiti il Consiglio di indirizzo, il Comitato di gestione e il Comitato scientifico della Fondazione*”;

**Nella necessità** di nominare il Direttore fino al 31 dicembre 2014;

**Visto** il precedente contratto stipulato il 28 febbraio 2013, che incaricava il prof. Alessandro Romanini quale Direttore della “Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive”;

**Preso atto** delle referenze acquisite in merito all'esperienza accademica e professionale del prof. Romanini, valutando l'importanza strategica della continuità della sua attività in seno alla Fondazione

**Esaminata** il presente decreto e il suo allegato, ritenendoli meritevoli di approvazione;

### Decreta

di nominare il prof. Alessandro Romanini, Direttore della “Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive” fino al 31 dicembre 2014, regolando il suo rapporto di collaborazione professionale autonoma attraverso il disciplinare di cui all'allegato “A” al presente decreto.

Allegato "A" al decreto del Presidente n. 1 del 25 febbraio 2014

**DISCIPLINARE D'INCARICO**  
**di Direttore della Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive,**  
**presso il "Centro Arti Visive" di Pietrasanta**

L'anno **2014**, il giorno **25** del mese di **febbraio**, presso la sede della Fondazione "Centro Arti Visive" di Pietrasanta, in via dei Frati n. 6 dell'omonima città,

**TRA**

La Fondazione "Centro Arti Visive" di Pietrasanta (cod. fisc./part. i.v.a. n. 02191330469), rappresentata dal Dott. **Antonio BARTELLETTI**, nato a Seravezza l'8 ottobre 1957, Presidente pro-tempore della stessa;

**E**

L'incaricato, Prof. **Alessandro ROMANINI**, (cod. fisc. RMNLS67L15E715V), nato a Lucca il 15 luglio 1967 ed ivi residente in via Elisa n. 33;

**PREMESSO CHE**

- la "Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive", prevista dall'art. 3, comma 1, lettera a) dello Statuto della Fondazione, è stata costituita a seguito di specifico deliberato del Consiglio di gestione in data 8 aprile 2011;
- il Presidente della Fondazione è competente alla nomina del Direttore della "Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive", a norma dell'art. 16, comma 4, dello Statuto;
- il Prof. Alessandro Romanini ha già ottenuto precedenti incarichi di analoga natura, con particolare riferimento a quello conferito il 28 febbraio 2013 presso codesta Fondazione, di cui al nulla-osta dell'Accademia di Belle Arti di Carrara del 14 novembre 2011 (prot. n. 2043/11/aa.bb.);
- 

**Si conviene e si stabilisce quanto segue:**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

La Fondazione "Centro Arti Visive" di Pietrasanta, nella persona del suo Presidente, affida al Prof. Alessandro Romanini l'incarico di Direttore della "Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive", presso la Fondazione stessa.

**ART. 2 – ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incaricato svolgerà il proprio incarico secondo le direttive degli Organi della Fondazione, ognuno per la propria competenza, collaborando con gli stessi e con il personale della Fondazione, con piena responsabilità tecnica e amministrativa dei procedimenti diretti o coordinati dallo stesso incaricato. La collaborazione è estesa ad eventuali altri soggetti incaricati e prestatori di lavori, forniture e servizi che, in diversa misura e a seconda dei casi, si troveranno coinvolti nelle attività della "Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive".

L'incarico può riguardare attività connesse e coerenti con l'art. 3 dello Statuto della Fondazione e di volta in volta conferite all'incaricato con atto del Presidente, con gli stessi rapporti di collaborazione sopra enunciati.

L'incarico, in tutte le sue forme ed attività, principali e collaterali, dovrà essere sviluppato con cura di particolari e dettagli.

**ART. 3 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni professionali per l'espletamento del presente incarico di lavoro autonomo, riguardano la progettazione, l'organizzazione, il finanziamento, il coordinamento, la docenza e la rendicontazione di master, corsi, lezioni, convegni, conferenze, workshop, giornate di studi, seminari, stage e altre attività didattiche, educative e culturali della "Scuola di Alta Formazione sulle Arti Visive", entro cui si pongono – con particolare evidenza – anche le attività espositive curate ed organizzate in nome e per conto

della Fondazione o di altri soggetti pubblici o privati convenzionati con la stessa.

In queste attività, l'incaricato può avvalersi di altri soggetti collaboratori dallo stesso individuato, i cui rapporti professionali e gli eventuali corrispettivi dovuti sono regolati dallo stesso incaricato all'interno del budget di ciascuna iniziativa.

Le prestazioni professionali possono essere estese ad attività connesse con la "Scuola" e coerenti con l'art. 3 dello Statuto della Fondazione, quali – a titolo indicativo – mostre, ricerche e produzioni artistiche, audiovisive ed editoriali, in coerenza con quanto detto sopra.

#### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico ha termine il 31 dicembre 2014.

#### **ART. 5 – COMPENSI**

L'onorario per l'incaricato è composto dalle due seguenti e distinte parti:

- "componente di base";
- "componente obiettivo";

La "componente di base" equivale ad un corrispettivo di € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00), oltre i.v.a. e cap di legge.

La "componente obiettivo" equivale ad una percentuale sui risultati economici dei corsi e delle attività posti in essere durante l'esercizio di riferimento.

Per la computazione della "componente obiettivo" valgono le seguenti norme:

- a) a conclusione di ciascuna iniziativa, il Presidente elaborerà il quadro economico consuntivo dei costi sostenuti e dei ricavi ottenuti, considerando le spese eventuali per l'accoglienza e le relazioni pubbliche ed escludendo, in ogni caso, la quota parte di spese per il personale dipendente e per il funzionamento della Fondazione, computata nel 20% del totale lordo dei ricavi;
- b) in caso di utili riferiti alla singola iniziativa, l'incaricato riceverà il 50% degli stessi, al lordo dell'i.v.a. e di ogni altro onere;
- c) in caso di perdite riferite alla singola iniziativa, la Fondazione recupererà il 25% dell'importo dal corrispettivo annuale della "componente di base" riconosciuta all'incaricato, fino alla competenza totale.

Il compenso previsto come "componente di base" è liquidabile all'incaricato solo in presenza di almeno un corso di specializzazione attivato e sviluppato durante l'esercizio di riferimento.

#### **ART. 6 – PAGAMENTI DEI COMPENSI**

I compensi di cui al precedente articolo possono essere corrisposti in diverse soluzioni durante l'anno a titolo di acconto e alla conclusione dell'incarico, anche nella forma di conguaglio, una volta verificato il completo svolgimento dello stesso da parte del Presidente della Fondazione.

#### **ART. 7 – MISSIONI**

L'incaricato può essere autorizzato dal Presidente all'utilizzo del mezzo proprio quando la Fondazione ha necessità della relativa missione, da cui la corresponsione di un'indennità ragguagliata ad un quinto del prezzo di un litro di benzina verde vigente nel tempo oltre il rimborso dei pedaggi autostradali.

Le spese per il vitto sono rimborsate nella stessa misura massima riconosciuta ai dipendenti della pubblica amministrazione, purché debitamente documentate con fatture o ricevute fiscali intestate alla Fondazione.

#### **ART. 8 – DIVERGENZE**

Eventuali divergenze sorte tra la Fondazione e l'incaricato circa l'interpretazione del presente atto e della sua applicazione, qualora non fosse possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite nel termine di 30 giorni dalla notifica del provvedimento amministrativo, al giudizio di tre arbitri dei quali due scelti rispettivamente da ciascuna parte ed un terzo – con funzioni di Presidente – scelto d'accordo con le parti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione ha

sede la Fondazione.

La mancata osservanza delle prescrizioni, disposizioni e termini di tempo di cui alla presente convenzione, da parte di uno dei contraenti, costituirà motivo sufficiente per la risoluzione della convenzione stessa.

**ART. 9 – INFORTUNI**

In caso di infortunio che potesse accadere all'incaricato nell'espletamento dell'incarico ricevuto con il presente atto, questi non potrà avanzare diritto alcuno nei confronti della committente Fondazione.

**ART- 10 – SPESE**

Tutte le spese per bolli, diritti, imposte ed altre derivanti dal presente atto sono a carico dell'incaricato, senza diritto di rivalsa.

**ART. 11 – DOMICILIO**

Per tutti gli effetti del presente atto l'incaricato elegge domicilio presso la sede della Fondazione.

***Letto, confermato e sottoscritto:***

**L'INCARICATO**  
**Prof. Alessandro Romanini**

**IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE**  
**Dott. Antonio Bartelletti**